

BORANG PERMOHONAN TEMPAHAN DEWAN UTAMA PEPERIKSAAN (PERTUBUHAN PELAJAR) UNTUK AKTIVITI RASMI



Unit Kemudahan Pusat,
 Aras 2, Bangunan E42, Canselorii II,
 Universiti Sains Malaysia, 11800 Pulau Pinang.
 Tel: +604-6536403
 Emel: kemudahanpusat@staffusm.onmicrosoft.com

MAKLUMAT PENGANJUR

Nama Pertubuhan			
Nama Pemohon			
No H/P		Emel	

MAKLUMAT PROGRAM

Nama Program					<i>*sila lampirkan aturcara program</i>
Cadangan DUP					<i>*sila lampirkan pelan susun atur program</i>
Tarikh Persiapan/Raptai		Masa Mula		Masa Akhir	
Tarikh Penggunaan		Masa Mula		Masa Akhir	
Tarikh Penyusunan Semula		Masa Mula		Masa Akhir	
Anggaran Kehadiran					<i>*sila lampirkan senarai jemputan VIP</i>

Adalah dengan ini, saya mengaku bahawa maklumat yang dinyatakan di atas adalah benar. Saya maklum dan akur dengan peraturan dan tatacara penggunaan kemudahan yang dimohon.

Saya juga bertanggungjawab memastikan kebersihan dan tiada sebarang kerosakan semasa dan selepas penggunaan. Saya akan memaklumkan sebarang pertukaran tarikh dan masa atau pembatalan tempahan dengan kadar segera.

TANDATANGAN PEMOHON		COP RASMI	
TARIKH			

UNTUK KEGUNAAN UNIT KEMUDAHAN PUSAT

Dokumen Kelulusan Program		Tempat Bersesuaian Dengan Kapasiti	
Lampiran Perincian Persiapan		Tarikh Dan Masa	
Permohonan Tempahan	Diluluskan	Tidak Diluluskan	
Kos Operasi/Sewa Penggunaan	Dikecualikan	Dikenakan	RM