

**BORANG PERMOHONAN TEMPAHAN TASIK AMAN DAMAI FAJAR HARAPAN (PERTUBUHAN PELAJAR) UNTUK AKTIVITI RASMI**



**USM** UNIVERSITI  
SAINS  
MALAYSIA



Unit Kemudahan Pusat,  
Aras 2, Bangunan E42, Canselorii II,  
Universiti Sains Malaysia, 11800 Pulau Pinang.  
Tel: +604-6536403  
Emel: kemudahanpusat@staffusm.onmicrosoft.com

**MAKLUMAT PENGANJUR**

<b>Nama Pertubuhan</b>			
<b>Nama Pemohon</b>			
<b>No H/P</b>		<b>Emel</b>	

**MAKLUMAT PROGRAM**

<b>Nama Program</b>	<i>*sila lampirkan aturcara program</i>			
<b>Tarikh Persiapan/Raptai</b>		Masa Mula		Masa Akhir
<b>Tarikh Penggunaan</b>		Masa Mula		Masa Akhir
<b>Tarikh Penyusunan Semula</b>		Masa Mula		Masa Akhir
<b>Anggaran Kehadiran</b>	<i>*sila lampirkan senarai jemputan VIP</i>			

Adalah dengan ini, saya mengaku bahawa maklumat yang dinyatakan di atas adalah benar. Saya maklum dan akur dengan peraturan dan tatacara penggunaan kemudahan yang dimohon.

Saya juga bertanggungjawab memastikan kebersihan dan tiada sebarang kerosakan semasa dan selepas penggunaan. Saya akan memaklumkan sebarang pertukaran tarikh dan masa atau pembatalan tempahan dengan kadar segera.

<b>TANDATANGAN PEMOHON</b>		<b>COP RASMI</b>		
<b>TARIKH</b>				

**UNTUK KEGUNAAN UNIT KEMUDAHAN PUSAT**

<b>Dokumen Kelulusan Program</b>		<b>Tempat Bersesuaian Dengan Kapasiti</b>		
<b>Lampiran Perincian Persiapan</b>		<b>Tarikh Dan Masa</b>		
<b>Permohonan Tempahan</b>	Diluluskan		Tidak Diluluskan	
<b>Kos Operasi/Sewa Penggunaan</b>	Dikecualikan		Dikenakan	<b>RM</b>